

# Übung Word: Formatvorlagen

<b>Autor(en):</b>	Michael Wild
<b>Stichwörter:</b>	Formatvorlagen
<b>Kurzbeschreibung der Übung:</b>	Formatvorlagen bestimmten Absätzen zuweisen. Erstellen von eigenen Formatvorlagen. Ändern der Formatierungen bestehender Formatvorlagen
<b>Ausgangsdatei(en):</b>	<b>Formatvorlagen.doc</b>
<b>Lösungsdatei(en):</b>	<b>FormatvorlagenLösung.doc</b>



Drucken Sie sich bitte diese Übungsanleitung aus. Dadurch wird es für Sie leichter, die Übungen durchzuführen.

## Übungsanleitung

### Formatvorlagen verwenden

1. Öffnen Sie das Dokument **Formatvorlagen**. Wie viele verschiedene Formatvorlagen wurden für dieses Dokument definiert?
2. Weisen Sie dem ersten Absatz die Formatvorlage **Überschrift** zu.
3. Weisen Sie dem Absatz, der mit **Liebe Mitarbeiterinnen und ...** beginnt, die Formatvorlage mit dem Namen **Titel** zu.
4. Weisen Sie dem Absatz, der mit **Mit der Juli-Abrechnung ...** beginnt, die Formatvorlage mit dem Namen **Einzug** zu. Speichern Sie die Änderungen ab. Schließen Sie das Dokument.

### Formatvorlagen selbst gemacht

5. Öffnen Sie das Dokument **Formatvorlage**. Ändern Sie die Formatvorlage **Standard** um, indem Sie die **Zeichengröße** um 2 Punkte erhöhen und einen **Absatzendabstand** von 6 Punkten einstellen. Welche Auswirkungen haben die Änderungen auf das gesamte Dokument?
6. Legen Sie im selben Dokument eine neue Formatvorlage mit dem Namen **AnVonDatumThema** an, welche die vier Absätze nach dem Titel folgendermaßen formatieren soll: Einzug links **1 cm**, Ausrichtung **linksbündig**, Zeichengröße **14 Punkte**, **kursiv** und **fett**.
7. Ändern Sie die Formatvorlage **Titel**, indem Sie das Zeichenformat **Kapitälchen** und die Schriftfarbe **Blau** einstellen. Speichern Sie das Dokument.

Wenn Sie dann alle Einstellungen getroffen haben, versehen Sie bitte das Dokument mit Ihrem Namen, indem Sie diesen ganz am Ende des Dokumentes einfügen.

Betrachten Sie Ihr Dokument bevor Sie es ausdrucken in der Seitenansicht.

Zur Kontrolle, ob Sie alle Arbeitsschritte richtig durchgeführt haben, konsultieren Sie bitte das mitgelieferte Dokument **FormatvorlagenLösung**.